

Raport

privind activitatea Consiliului de administrație al TRANSURBAN S.A. Satu Mare pe anul 2022 conform art. 55 din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice

1. PREZENTAREA SOCIETĂȚII ȘI ACTIVITĂȚII

TRANSURBAN S.A. Satu Mare, cu sediul în Satu Mare, str. Gara Ferastrău nr. 9, s-a înființat în temeiul Hotărârii Consiliului Local 208/27.10.2005, prin care s-a acordat societății, începând cu data de 01.01.2006 dreptul de administrare a serviciilor de transport urban de călători și a patrimoniului aferent, în regim de concesiune (Contract de concesiune nr. 445/2005).

TRANSURBAN S.A. Satu Mare este o societate pe acțiuni cu capital subscris în valoare de 2.566.620 lei, cu următoarea structură de acționariat:

- Municipiul Satu Mare : 2.562.620 RON (99,8441530105%);
- Orasul Arduș : 1.000 RON (0,038962%);
- Comuna Lazuri : 1.000 RON (0,038962%);
- Comuna Păulești : 1.000 RON (0,038962%);
- Comuna Doba : 1.000 RON (0,038962%).

Prin actul de constituire s-a făcut mențiunea faptului că, pe durata existenței societății, Municipiul Satu Mare, reprezentat de Consiliul Local Satu Mare, își păstrează calitatea de acționar majoritar.

In prezent societatea asigură transportul public local în Municipiul Satu Mare în baza contractului de delegare nr.231-32403/28.06.2018 în vigoare până în luna Iunie 2024.

Situația parcului auto și a principalilor indicatori tehnici

La data de 31.12.2022 structura pe tipuri, a parcului de transport auto de persoane, a fost următoarea:

Tip autobuz	Capacitatea de transport	An fabricație	Nr. Bucăți Existente/active
SOLARIS URBINO 12 HYBRID	97 locuri	2021/2020	20/20
SOLARIS URBINO 18 HYBRID	146 locuri	2021	3/3
BMC NEO900	73 locuri	2019	5/5
MAN A78	92 locuri	2008	6/6
BMC BELDE	101 locuri	2008	5/5
IVECO (Citelis)	108 locuri	2006	15/12
MERCEDES SPRINTER	19 locuri	2003	1/1
MAN NL263	98 locuri	2002	2/2
MAN NG263	151 locuri	2001	3/3
MAN NG363	162 locuri	2001	1/1
MERCEDES EVOBUS O405N	92 locuri	2000	2/1
		total	63/56

În cursul anului 2022 au fost transportați un număr de 7680 mii călători și au fost efectuați 1.667.418 km. In primul trimestru al anului 2022, parcul auto a fost dotat cu inca 5 autobuze noi de tip SOLARIS Urbino, autobuze hybrid, achiziționate pe fonduri europene , astfel ca incepand cu anul 2020 au intrat in parcul societatii 23 autobuze noi de tip SOLARIS Urbino, autobuze hybrid.

Capacitatea actuală de transport este de 6018 locuri.

Transportul călătorilor s-a făcut pe 33 de trasee pe raza UAT Satu Mare

La 31.12.2022 totalul de autobuze active aflate în administrarea Transurban SA Satu Mare este de 56 de bucăți și toate acestea sunt dotate în confomitate cu legislația europeană privind protecția persoanelor cu dizabilități. De asemenea 39 dintre acestea sunt echipate cu instalații moderne de aer condiționat pentru pasageri și șoferi.

Investițiile au fost realizate conform planului, de investiții aprobat.

Ținând cont de faptul că nivelul economic și social al unui oraș se reflectă și în calitatea serviciului de transport local de persoane, este oportună elaborarea unei strategii pentru serviciul de transport local de călători, având la bază analiza situației existente. Astfel se pot crea scenarii de modernizare și dezvoltare a acestui serviciu care să determine luarea unor importante decizii cu privire la direcțiile de analiză pentru Municipiul Satu Mare.

Obiectivul de bază al conducerii societății este satisfacerea cerințelor clienților săi în ceea ce privește asigurarea din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor de transport urban de călători, conform prevederilor contractului de delegare a gestiunii nr. 231/28.06.2018-32403/28.06.2018. De asemenea, s-a urmărit realizarea de venituri din activități diverse (ITP, tahografe, reparații atelier, transport curse speciale, spălătorie, chirii, reclame, etc.), în scopul măririi profitului realizat.

Activitatea Transurban SA s-a desfășurat în conformitate cu prevederile:

- Legii societăților comerciale nr. 31/1990 cu modificările și completările ulterioare;
- Actului constitutiv al TRANSURBAN S.A. Satu Mare;
- Regulamentul de organizare și functionare al Consiliului de administrație al TRANSURBAN S.A. Satu Mare;
- OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă și a Legii nr. 111/2016 pentru aprobarea OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă.

În cursul anului 2022 au fost inițiate spre aprobarea Consiliului de administrație al TRANSURBAN S.A. Satu Mare proiecte de hotărâri, dintre cele mai importante referindu-se la:

- Prezentarea rezultatelor inventarierii patrimoniului propriu și public pentru anul 2021 și aprobarea propunerilor de casare;
- Aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli și a Programului de investiții pe anul 2022 ;
- Aprobarea execuției BVC pe anul 2021;

Trimestrial, ședința Consiliului de administrație a avut înscris ca punct distinct pe ordinea de zi aprobarea principalilor indicatori economico-financiari.

În cursul anului 2022 societatea și-a desfășurat activitatea cu un număr mediu de salariați cu contract de muncă (excluzând persoanele aflate în incapacitate temporară de lucru): 160 persoane. Evoluția productivității muncii (fără venituri din subvenții aferente cifrei de afaceri și compensații ale cheltuielilor de exploatare) la TRANSURBAN SA în perioada 01.01.2018 – 31.12.2022:

Indicatori	2018		2019		2020		2021		2022	
	Valoare - lei -	%	Valoare - lei -	%	Valoare - lei -	%	Valoare - lei -	%	Valoare - lei -	%
Venituri din expl	5.921.000		5.536.000	93,5	3.812.000	68,85	3.889.000	102,02	3.701.799	x
Nr mediu de salar.	157		155		155		157		160	
Productiv. lunară	3142		2976		2049		2064		1928	

În anul 2022 societatea și-a desfășurat activitatea cu un număr mediu de salariați cu contract de muncă (excluzând persoanele aflate în incapacitate temporară de lucru): 160 persoane, față de 157 persoane în anul 2021.

Se observă că, în anul 2019 productivitatea era de 2976 dar situația este relativ stabilă, justificând într-o oarecare măsură, creșterea cheltuielilor de natură salarială din această perioadă, în corelație și cu prevederile corespunzătoare din legea bugetului de stat iar în anul 2020 din cauza pandemiei cu SARS COV-2 veniturile s-au redus substantial conform restricțiilor impuse, astfel ca și productivitatea a fost doar de 2049 lei/luna. observandu-se o usoara crestere in anul 2021, acesta fiind tot un an pandemic si cu restrictii. In anul 2022, situatia nu este concludenta avand in vedere pierderile generate de pandemia de COVID-19, majorarea preturilor si scaderea puterii de cumparare.

2. ACTIVE IMOBILIZATE

La data de 31.12.2022 societatea deține imobilizări corporale în valoare de 6.071.792,2 lei (valoare de intrare fără TVA), respectiv 2.509.466,74 lei (valoare netă, respectiv valoare de intrare minus amortizări), astfel:

Imobilizări corporale la data de 31.12.2022:

Denumire elementului	Valoare de intrare	Valoare netă	Grad de amortizare
	- lei	- lei	%
- Construcții	1.817.219,52	1.691.202,74	6,93
- Echipamente tehnice și mașini	3.810.755,49	533.727,69	85,99
- Mobilier, aparatură birotică	443.817,19	284.536,31	35,89
TOTAL	6.071.792,20	2.509.466,74	58,67

Menționăm faptul că, în baza prevederilor art. 25, alin.1 al Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, patrimoniul public administrat de unitate este reflectat extracontabil (extrabilanțier).

Valoarea patrimoniului public reflectat extracontabil la 31.12.2022 însumează 71.836.682,75 lei, astfel:

- construcții, teren 12.358.100,76 lei
- constr. speciale, stații 944.721,69 lei
- mijloace de transport, echip. tehn. 58.533.860,30 lei

La data de 31.12.2022, societatea deține imobilizări necorporale în valoare de **106.897,64 lei** (preț de achiziție/valoare de inventar fără TVA), respectiv de **31.891,99 lei** valoare netă (valoare rămasă neamortizată).

TOTALUL ACTIVELOR IMOBILIZATE

6.179.689,84 lei – valoare de achiziție

2.541.358,73 lei – valoare netă (fără amortizare)

3. PREZENTAREA REZULTATULUI FINANCIAR

Conform bilanței contabile încheiată la data de 31.12.2022, societatea a înregistrat profit de **775.227,32 lei**, după cum urmează:

- Total venituri realizate: **24.634.759,20 lei**
- Total cheltuieli realizate: **23.859.531,88 lei**
- Total Profit Contabil: **775.227,32 lei**

A) VENITURI

Societatea a generat venituri în suma totală de **24.634.759,20 lei**.

Prezentarea veniturilor la 31.12.2022, față de aceeași perioadă a anului precedent:

Indicatori	31.12.2021		31.12.2022		Diferenta	
	Valoare	%	Valoare	%	Valoare	(+/-)
	- lei -		- lei -		- lei -	%
1	2	3	4	5	6=4-2	7=6/2 *100
Venituri din subv. pentru dif. de pret la transport (ct 704.1)	4.590.374,00	21,2	7.213.521,00	29,3	2.623.147,00	57,1
Venituri din bilete si abonamente (ct 704)	3.608.861,00	16,7	3.577.384,91	14,5	-31.476,09	-0,9
Ven. subvenții pentru acoperire de chelt	13.123.837,00	60,6	13.317.866,72	54,1	194.029,72	1,5
Subtotal activitate principala	21.323.072,00	98,5	24.108.772,63	97,9	2.785.700,63	13,1
Venituri din ITP	80.349,39	0,4	104.018,62	0,4	23.669,23	29,5
Venituri atelier reparatii, utilaje	7.808,78	0,0	8.396,56	0,0	587,78	7,5
Venituri din tahografe	15.569,62	0,1	14.289,75	0,1	-1.279,87	-8,2
Venituri din gps	3.375,29	0,0	655,44	0,0	-2.719,85	
Venituri serv. transport	3.107,77	0,0	7.897,85	0,0	4.790,08	154,1
Venituri spalatorie auto	8.017,40	0,0	9.272,39	0,0	1.254,99	15,7
Ven. serv. cu parcare	15.383,19	0,1	13.200,00	0,1	-2.183,19	-14,2
Ven. serv. cu reclame	90.288,61	0,4	92.365,73	0,4	2.077,12	2,3
Ven. serv. cu autogara	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	
Venituri din chirii	12.000,00	0,1	12.252,10	0,0	252,10	2,1
Alte venituri (703,707,708)	54.330,09	0,3	98.515,62	0,4	44.185,53	81,3
Subtotal activit. conexe	290.230,14	1,3	360.864,06	1,5	70.633,92	24,3
Subt. activ. Cifra afaceri (fara subv.)	3.899.091,14	18,0	3.938.248,97	16,0	39.157,83	1,0
Subt. Cifra afaceri (cu subv. de pret)	8.489.465,14	39,2	11.151.769,97	45,3	2.662.304,83	31,4
Venituri din despag.(Asigurari)-7581.	21.394,63	0,1	53.097,55	0,2	31.702,92	148,2
Ven din imputatii (poprire angajat, colab. Lipsa in gestiune, etc) -758	5.848,23	0,0	9.731,36	0,0	3.883,13	66,4
Venituri financiare	15.439,00	0,1	15.415,03	0,1	-23,97	-0,2
Venituri din reluare provizioane	1.790,00	0,0	67.366,45	0,3	65.576,45	3663,5
Venituri din subv ptr. Investitii	0,00	0,0	19.512,12	0,1	19.512,12	
Subtotal alte activitati	44.471,86	0,2	165.122,51	0,7	120.650,65	271,3
TOTAL VENITURI	21.657.774,00	100,0	24.634.759,20	100,0	2.976.985,20	13,7
Productivitatea muncii	54.356,29		70.608,63	129,90		
numar mediu de salariati	157,00		160,00			

La 31.12.2022, veniturile din transportul public de călători însumează 10.790.905,91 lei (vânzare bilete și abonamente inclusiv facilități), din care subvențiile aferente diferențelor de preț/gratuități reprezintă 7.213.521 lei (66,84% din total venituri din transportul public de călători).

Analiza elementelor mai importante:

- **Veniturile din activitatea de baza** a societatii (vânzări de bilete și abonamente) au scăzut de la 3.608.861 lei înregistrate la 31.12.2021, la 3.577.384,91 lei înregistrate la 30.06.2022, cu un procent de -0,9%, reprezentând -31.476,09 lei.

- **Venituri din activitati conexe** au crescut de la 290.230,14 lei înregistrat la 31.12.2021, la 360.864,06 lei înregistrat la 31.12.2022, o creștere de 24,3%, creștere datorată majorării veniturilor la ITP, la serviciile de transport.

B) CHELTUIELI:

Unitatea a înregistrat la 31.12.2022 cheltuieli totale în sumă de **23.859.531,88 lei**.

Cheltuielile înregistrate de societate la 31.12.2022 comparativ cu 31.12.2021:

Indicatori	31.12.2021		31.12.2022		Diferenta	
	Valoare	%	Valoare	%	Valoare	(+/-)
	- lei -		- lei -		- lei -	%
1	2	3	4	5	6=4-2	7=6/2*100
Cheltuieli materiale, din care:	3.525.054,73	16,6	4.931.400,61	20,7	1.406.345,88	39,9
cheltuieli cu combustibilii 6022	2.787.225,49	13,1	4.320.779,35	18,1	1.533.553,86	55,0
piese de sch si mat. auxil -6021,6024,604	653.830,50	3,1	499.232,78	2,1	-154.597,72	-23,6
alte cheltuieli materiale 6028	33.267,51	0,2	46.551,00	0,2	13.283,49	39,9
obiecte de inventar 603	50.731,23	0,2	64.837,48	0,3	14.106,25	27,8
Chelt cu utilit (energie, apa, gaz) - 605	312.135,39	1,5	472.909,47	2,0	160.774,08	51,5
Cheltuieli cu personalul, din care:	11.339.101,00	53,4	12.734.949,06	53,4	1.395.848,06	12,3
salarii, indemnizatii	10.084.950,99	47,5	11.237.786,00	47,1	1.152.835,01	11,4
contrib. asig. Prot. Soc.	437.230,01	2,1	599.733,06	2,5	162.503,05	37,2
tichete de masa, tichete cadou	816.920,00	3,8	897.430,00	3,8	80.510,00	9,9
Cheltuieli cu primele de asigurare - 613	158.740,50	0,7	246.616,11	1,0	87.875,61	55,4
Chelt. cu comisioane terti bilete - 622	58.725,74	0,3	53.490,01	0,2	-5.235,73	-8,9
Chelt. cu impozite si taxe - 635	259.306,46	1,2	287.414,42	1,2	28.107,96	10,8
Amortizari	436.451,10	2,1	371.754,64	1,6	-64.696,46	-14,8
Chelt. Redeventa, chirii (itp, tahogr) - 612, 612.2; 612.4; 612.5	4.595.794,17	21,6	3.877.064,18	16,2	-718.729,99	-15,6
Chelt pregatire personal 615	4.040,00	0,0	9.220,14	0,0	5.180,14	128,2
Cheltuieli comis bancare - 627	1.996,21	0,0	2.519,60	0,0	523,39	26,2
Chelt. Cu colaboratorii - 621*	24.000,00	0,1	24.000,00	0,1	0,00	0,0
Cheltuieli cu reparatii - 611	88.577,40	0,4	34.627,30	0,1	-53.950,10	-60,9
Cheltuieli prov. depreciere creante 6814	1.789,77	0,0	33.406,93	0,1	31.617,16	
Cheltuieli de protocol - 623.1	2.092,53	0,0	3.818,57	0,0	1.726,04	82,5
Cheltuieli reclama si publ - 623.2	4.634,52	0,0	1.479,06	0,0	-3.155,46	-68,1
Chelt cu deplasari, delegatii - 624; 625	13.091,10	0,1	23.311,18	0,1	10.220,08	78,1
ajustari	-51.682,00		23.758,00		75.440,00	-146,0
Chelt. Alte serv exec de terti -628	307.899,63	1,5	503.970,27	2,1	196.070,64	63,7
Chelt postale si telecom - 626	76.356,80	0,4	95.735,11	0,4	19.378,31	25,4
Chelt impozit profit - 691	73.118,00	0,3	111.149,00	0,5	38.031,00	52,0
Alte cheltuieli	2.599,00	0,0	16.937,88	0,1	14.338,88	551,7

Analiza elementelor mai importante:

- **Cheltuieli cu piese de schimb, materiale auxiliare** au scazut cu un procent de 23.6%, reprezentand 154597.72 lei, față de aceeași perioadă a anului precedent, fapt care se datoreaza innoirii parcului auto, în condițiile în care, exista încă în perioada analizată un grad de uzură al parcului auto din dotare.
- **Cheltuieli cu alte materiale** reprezentând costul cu imprimarele cu regim special: abonamente, bilete, chitanțe, facturi, precum si alte imprimate și rechizite, au crescut cu un procent de 39.9% față de aceeași perioadă a anului precedent, însemnând 13.283,49 lei, în

conditiile in care s-au introdus noi gratuitati pentru pensionari(gratuitate pentru pensionarii la limita de varsta cu pensie pana in 2500 lei) pe transportul in comun si astfel au trebuit comandate noi imprimate cu regim special.

- **Cheltuieli cu combustibilul** au crescut cu 1.533.553,86 lei, însemnând 55% în comparație cu aceeași perioadă a anului anterior, în corelație cu creșterea prețului la motorină.

În permanență, se analizează încadrarea în normele de consum a întregului parc auto.

- **Cheltuielile cu utilitățile** au crescut de la 312.135,39 lei la 31.12.2021 la 472.909,47 lei la 31.12.2022, adică cu 51,5%, însemnând 160.774,08 lei in corelatie cu creșterea pretului la energie,apa,gaz.
- **Cheltuielile cu salariile personalului**, inclusiv tichetele de masa și contribuțiile la asig. și prot. socială, la 31.12.2022 au crescut față de aceeași perioada a anului anterior cu 12,3%, adica cu suma de 1.395.848,06 lei. Aceasta se datorează creșterilor salariale acordate în februarie 2022 si a creșterii valorii tichetului de masa care a crescut la 30 lei.
- **Cheltuielile cu redevența, chirii**, au scazut de la 4.597.794,17 lei la 31.12.2021 la 3.877.064,18 lei la 30.06.2022, adică cu 15,6%, însemnând 718.729,99 lei in corelatie cu scaderea redevenței pentru bunurile concesionate , redeventa incepand cu luna septembrie este la nivelul procentului de 1% din valoarea amortizarii .
- **Cheltuieli cu asigurările** au crescut cu un procent de 55,4% față de aceeași perioadă a anului precedent, însemnând 87.875,61 lei, corespunzător contractului aferent anului 2022 si a creșterii preturilor la primele de asigurare.
- **Cheltuieli cu alte servicii executate de terți** au crescut semnificativ la 31.12.2022 cu 63,7% față de aceeași perioadă a anului precedent, adică o creștere de 196.070,64 lei. În aceste cheltuieli sunt incluse: valoarea abonamentelor pentru softuri utilizate, valoarea serviciilor de audit statutar, valoarea serviciilor medicale de întreprindere, valoarea serviciilor privind analizele medicale periodice ale personalului angajat, servicii de clasificare autobuze și eliberare de copii conforme – licențe traseu, cheltuieli cu atestat pentru șoferi, examinare periodică a angajaților, I.T.P., serviciu de curățenie, cheltuieli cu rovinețe pentru parcul auto, cheltuieli cu salubritatea și alte cheltuieli efectuate de terți, ș.a..

4. CREANTE SI DATORII

A.CREANTE

La data de 31.12.2022, unitatea înregistrează creanțe în suma de 7.180.454 lei, astfel:

Creante 0	Sold la 31.12.2021 1	Sold la 31.12.2022 2	- lei - Diferente 2022-2021 3
TOTAL, din care:	428.446	7.180.454	6.752.008
a) creanțe comerciale, clienți	131.783	116.042	-15.741
b) clienți incerti	103.674	87.990	-15.684
d) furnizori debitori	0	265	265
e) alte creanțe, din care:	141.408	6.848.813	6.707.405
<i>Creante in legatura cu personalul</i>	0	0	0
<i>Fond unic 0,85%</i>	66.656	21.629	-45.027
<i>Impozit pe profit de recuperat</i>	35.727	0	-35.727
<i>T.V.A. de recuperat</i>	0	6.672.709	6.672.709
<i>T.V.A. neexigibilă</i>	0	168	168
<i>Subvenții de încasat</i>	0	115.282	115.282
<i>Alte creante - garanții furnizori</i>	39.025	39.025	0
f) debitori diverși	69.214	196.270	127.056
g) Decontari din op. in curs de clarificare	43.660	10.089	-33.571
h) Ajustări pentru deprecierea creanțelor	-61.293	-79015	-17.722

a) creanțele comerciale reprezintă sumele facturate clienților, în cadrul cărora ponderea este deținută de creanțele cu lichiditate de până la 30 de zile,

b) clienții incerti sunt la 31.12.2022 în sumă de 87.990 lei mai mica decat la 31.12.2021.

e) alte creanțe – 6.848.813 lei, cuprind: fond unic 0,85% în sold suma de 21.629 lei la 31.12.2022 reprezentând sumă de recuperat în perioada următoare din contribuțiile CASS aferente salarii noiembrie și decembrie 2022; alte creante – garanții furnizori în valoare de 500 lei reprezintă garanția constituită în relația contractuală cu furnizorii de energie electrică și 38.525 lei reprezintă garanție compensație conform contractului de delegare a serviciului de transport; subvenții de încasat în sumă de 115.282 lei reprezintă parte din subvenția aferentă lunii decembrie 2022 care s-a încasat în luna ianuarie 2023, iar suma de 6.672.709 lei TVA de recuperate în urma controlului curții de conturi la Primaria Municipiului Satu Mare care a stabilit ca subvenția pentru compensația efectuării serviciului public nu este purtătoare de TVA.

f) debitorii diverși în sumă de 196.270 lei reprezintă popriri executori jud. pe salariu angajați (587 lei reprezintă drepturi salariale necuvenite, de recuperat).

h) ajustări pentru deprecierea valorii creanțelor au fost constituite începând cu luna noiembrie 2010, în sold 79.015 lei reprezentând creanțe din clienți facturi neîncasate și pentru care există sentințe de

deschidere a procedurilor de insolvență, de declanșare a falimentului ori acțiune în instanță pentru recuperarea debitelor

B. DATORII

La data de 31.12.2022, unitatea înregistrează datorii pe termen scurt, în suma de 8.562.720 lei, astfel:

Datorii	Sold la 31.12.2022 (col 2+3)	- lei -	
		Termen de exigibilitate	
		Sub 1 an	Peste 1 an
0	1	2	3
TOTAL, din care:	8.562.720	8.562.720	0
a) Furnizori	601.837	601.837	0
b) Impozit pe profit	31.177,00	31.177	
c) Datorii cu personalul si asigurarile sociale	888.257	888.257	
d) TVA de plată	97.752	97.752	
e) Impozit pe venitul din salarii	76.117	76.117	
f) Alte impozite și taxe	19.414	19.414	
g) Creditori diversi	6.848.167	6.848.167	

a) Obligațiile față de furnizori au o vechime mai mică de un an, fără restanțe.

c) Datoriile cu personalul și asigurarile sociale reprezintă obligații salariale ale lunii decembrie 2022 care au fost achitate în luna ianuarie 2023.

e) impozitul pe veniturile din salarii aferent lunii decembrie 2022 care a fost achitat în luna ianuarie 2023.

f) Alte impozite și taxe reprezintă 50% din chiriile încasate achitat în ianuarie 2023, precum și fond de solidaritate angajator, achitat în ianuarie 2023.

g) creditorii diverși reprezintă sume datorate exec. judecătorești cu reținere din salariul angajaților și Primăriei Satu Mare TVA necuvenit aferent compensației iulie 2018- mai 2022.

Societatea și-a achitat la termen toate obligațiile față de furnizori și bugetele statului, neavând obligații restante.

5. CALCULUL GRADULUI GLOBAL DE ÎNDEPLINIRE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ ASUMAȚI ÎN BAZA CONTRACTELOR DE MANDAT ALE ADMINISTRATORILOR SOCIETĂȚII TRANSURBAN SA SATU MARE

ANUL 2022

Prezentul calcul a fost făcut pe baza datelor economico financiare și a raportărilor făcute de compartimentul financiar contabil, a compartimentului resurse umane și a responsabililor cu urmărirea și evidențierea respectării indicatorilor de performanță ai serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate stipulați în contractul de delegare in gestiune directa a serviciului de transport public de calatori cu numărul 231/28.06.2018-32403/28.06.2018.

I. INDICATORI NEFINANCIARI – OPERATIONALI

I. Calculul gradului de îndeplinire a indicatorilor de performanță ai serviciului de transport public stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local, și care sunt aprobați prin act adițional la contractele de mandat ale administratorilor și ale echipei manageriale sunt:

Nr.crt	Denumire indicatori	Nivel prognozat	Nivel realizat	Pondere indicator %	Grad de realizare %	
1	Numărul de curse, trasee pe care operatorul a suspendat sau a întârziat executarea transportului față de program de circulație.	Maximum 10% anual	0,13%	10	199,87	
2	Numărul de trasee pe care operatorul nu a efectuat transportul public local de persoane pe o perioadă mai mare de 24 de ore.	Maximum 1% anual	0%	15	100	
3	Numărul de călători afectați de situațiile prevazute la pct.1 și 2.	24000/an	840	5	196,50	
4	Respectarea planului de servicii	10%	0	10	100	
	Plangerile de la pasageri	Plangeri fundamentate	600/an	38	5	193,67
		Plangeri rezolvate	420/an	38	5	190,95
		Plangeri nerezolvate	180/an	0	10	100
5	Protectia mediului	Respectarea standardelor EURO3 si EURO4	40%	3,17	10	192,08
6	Vechime	Vechime medie	15ani	11,14	5	122,73

7	Penalitati platite	10.000 lei/an	0	10	100
8	Respectarea prevederilor legale	20	0	10	100
9	Accidente de trafic	60/an	6	5	190,00

Ținând cont de ponderile indicatorilor de performanță ai serviciului de transport public, gradul global de îndeplinire pentru anul 2022 a fost de **138,89 %**

II. INDICATORI NEFINANCIARI DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

- Stabilirea, revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță ai întreprinderii
- Respectarea politicilor de transparență și comunicare
- Stabilirea și revizuirea periodică a politicilor de remunerație a administratorilor și directorilor

Indicatorii nefinanțari de guvernare corporativă a întreprinderii au fost realizați 100%.

III. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI

Nr.crt	Indicatorul	Proгноzat	Realizat	Grad de realizare
1.	Capital de lucru	1,20	1,26	105,00 %
2.	Viteza de rotație a creanțelor	30	30,40	98,67 %
3.	Rata de rotație a datoriilor	30	17,59	141,37 %
4.	Marja de profit brut	2,00	3,32	166,00 %
5.	Productivitatea muncii	56.300	69.479,86	121,63 %

IV. OBIECTIVE CUANTIFICABILE

Nr.crt	Obiectivul	Proгноzat	Realizat	Grad realizare
1.	Obligații restante față de bugetul de stat și local	0	0	100%
2.	Realizarea planului de investiții	75	100	133,33 %

3.	Indicatorii guvernantei corporative	100	100	100 %
4.	Indicatorii serviciului	85	138,89	163,40 %

În concluzie și ținând cont de ponderile indicatorilor de performanță asumați în baza mandatelor administratorilor societății, gradul de îndeplinire a acestora este după cum urmează:

Nr crt.	Indicatorul	Proгноzat	Realizat	Grad de realizare	Ponderea indicatorului	Punctaj
1.	Capital de lucru	1,20	1,26	105,00 %	10 %	10,50
2.	Viteza de rotație a creanțelor	30 zile	30,40 zile	98,67 %	5,00 %	4,93
3.	Rata de rotație a datoriilor	30 zile	17,59 zile	141,37 %	5,00 %	7,07
4.	Marja profitului brut	2,00 %	3,32 %	166,00 %	3,00 %	4,98
5.	Obligații restante față de bugetul de stat și local	0,00 lei	0,00 lei	100,00 %	5,00 %	5,00
6.	Realizarea planului de investiții	75,00 %	100 %	133,33 %	10 %	13,33
7.	Productivitatea muncii	56.300,00 lei	69.479,86 lei	121,63 %	5,00 %	6,08
8.	Indicatorii guvernantei corporative	100 %	100 %	100 %	42,00 %	42
9.	Indicatorii serviciului	85,00 %	138,89 %	163,40 %	15,00 %	24,51
TOTAL GENERAL GRAD GLOBAL DE ÎNDEPLINIRE 118,41%						

Gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță calculați pentru anul 2022 este de 118,41%.

6. ALTE ASPECTE RELEVANTE

Organizarea și exercitarea formelor obligatorii de control

Activitatea de control intern/managerial se desfășoară conform OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice. Astfel, la Transurban S.A., prin decizie a directorului general, s-a numit Comisia de monitorizare a implementării ordinului și Comisia de gestionare a riscurilor. În urma autoevaluării stadiului de implementare a sistemului de control intern managerial la nivelul fiecărui compartiment, s-au completat și raportat situațiile centralizatoare anuale și situația sintetică a rezultatelor, astfel, la finele anului 2022 se poate concluziona că sistemul de control intern managerial cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor privind creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor.

Se pot menționa următoarele:

- Comisia de monitorizare este funcțională;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial este implementat și actualizat anual;
- Procesul de management al riscurilor este organizat și monitorizat;
- Procedurile documentate sunt elaborate în proporție de 100% din totalul activităților procedurale inventariate;
- Sistemul de monitorizare a performanțelor este stabilit și evaluat pentru obiectivele și activitățile entității, prin intermediul unor indicatori de performanță.

Pe baza rezultatelor autoevaluării se poate aprecia că la data de 31 decembrie 2022 sistemul de control intern managerial al entității publice TRANSURBAN S.A. este conform cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial.

Activitatea de control financiar preventiv propriu se desfășoară în conformitate cu prevederile OMFP nr. 923/2014 republicat pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control. Activitatea se desfășoară conform Procedurii operaționale și a deciziei privind exercitarea CFP în cadrul societății

Activitatea de control financiar de gestiune se desfășoară conform prevederilor legale și a Procedurii operaționale, acțiunile de control fiind planificate printr-un program de activitate aprobat de directorul general. Acțiunile de control au fost realizate și raportate la termenele stabilite prin program.

Nu s-au întocmit acte juridice prevăzute de art. 52 din OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă, care prevede, printre altele: ” 1) Consiliul de administrație sau, după caz, consiliul de supraveghere convoacă adunarea generală a acționarilor pentru aprobarea oricărei tranzacții dacă aceasta are, individual sau într-o serie de tranzacții încheiate, o valoare mai mare de 10% din valoarea activelor nete ale întreprinderii publice sau mai mare de 10% din cifra de afaceri a întreprinderii publice potrivit ultimelor situații financiare auditate, cu administratorii ori directorii sau, după caz, cu membrii consiliului de supraveghere ori ai directoratului, cu angajații, cu acționarii care dețin controlul asupra societății sau cu o societate controlată de aceștia.”

Evaluarea aspectelor legate de impactul activității de bază asupra mediului înconjurător

În cadrul serviciilor și proceselor din Transurban SA rezultă următoarele aspecte de mediu:

- evacuări de ape uzate
- generare de deșeuri industriale valorificabile și nevalorificabile
- utilizarea de resurse energetice (energie electrică, gaz metan, etc.)

Toate aceste aspecte pot genera impact asupra mediului atunci când nu sunt ținute sub control. Pentru a preveni încălcarea legislației referitoare la protecția mediului înconjurător, Transurban SA a desemnat o persoană responsabilă cu problemele de mediu, astfel încât sunt gestionate corespunzător aspectele de mediu specificate mai sus, acționându-se preventiv în sensul evitării generării incidentelor și accidentelor de mediu.

Nu am înregistrat litigii cu organismele administrației locale și nici cu cele guvernamentale, referitoare la impacturi asupra mediului înconjurător.

Evaluarea activității de cercetare și dezvoltare

În anul 2022 obiectivele de dezvoltare au urmărit creșterea productivității, a calității și reducerea costurilor.

Evaluarea activității societății privind managementul riscului

Considerând riscul ca o categorie economică ce nu trebuie neglijată, ci dimpotrivă trebuie monitorizată, managementul firmei a acordat acestui factor o atenție sporită, în această perioadă.

Categorii de riscuri:

➤ **Riscul de preț**

Cunoscând faptul că prețul este determinant, s-au întreprins următoarele măsuri pentru atenuarea efectului acestei categorii de risc:

- menținerea prețurilor la produse și servicii
- analiza trimestrială a tuturor categoriilor de costuri
- reorganizarea compartimentului achiziții pentru a asigura diminuarea riscului încălcării prevederilor legislative în achizițiile sectoriale și care să permită contractări cu furnizorii de produse și servicii în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate

➤ **Riscul de credit**

- societatea nu are contracte de credit/leasing în derulare

➤ **Risc de lichiditate si cash-flow**

- s-au convenit termene de plată, în general la 30-45 zile cu anumiți furnizori cu putere financiară mai mare. S-au cerut la timp și s-au încasat în termen alocațiile de la bugetul local, astfel încât nu au fost probleme de lichiditate și cash-flow în anul financiar 2022.

➤ **Riscul decizional de dezvoltare**

- S-a avut în vedere realizarea de investiții numai în limita fondurilor disponibile din surse proprii (la nivelul amortizării anului precedent) și subvenții pentru investiții alocate de la bugetul local

➤ **Riscul de strategie si furt**

- s-au luat masuri pentru evitarea acestor fapte (identificarea funcțiilor sensibile, controale inopinate, înlocuirea atribuțiilor la plecarea în concediu. ș.a.)

➤ **Riscul valutar**

- riscul valutar este unul minimal, societatea nu are contractate credite în valută, iar furnizorii de produse și servicii sunt, majoritar, interni.

Președintele Consiliului de Administrație al Transurban S.A.

Zazula Bela

