



Curriculum Vitae Europass

Informații personale



Nume / Prenume **ENATESCU MARIA EMILIA**
Adresa(e) Satu Mare (România)
Telefon(oane) Mobil
E-mail(uri)
Naționalitate(-tăți) română
Data nașterii 09/01/1972
Sex Femeiesc

Experiența profesională

Perioada	28.04.2017 - prezent
Funcția sau postul ocupat	15 mai 2013 – 28.04.2017 Membru Consiliu de Administratie
Activități și responsabilități principale	membru in Comitetul de nominalizare si remunerare, prezenta la toate procedurile de selectie si concurs a candidatilor pentru diverse posturi
Numele și adresa angajatorului	responsabilitati de administrare conform contractului de mandat
Tipul activității sau sectorul de activitate	verificarea legalitatii deciziilor si a activitatii consiliului de administratie
	supervizarea din punct de vedere juridic a elaborarii contractului colectiv de munca, a regulamentelor interne si a altor documente juridic
	SC Transurban SA
Perioada	Aprilie 2010 → prezent
Funcția sau postul ocupat	Avocat
Activități și responsabilități principale	Asistare, reprezentare, consultanta juridica
Numele și adresa angajatorului	Cabinet Individual de Avocat Emilia Enatescu Mihai Viteazul, Nr. 7, 440030 Satu Mare
Tipul activității sau sectorul de activitate	Avocatura
Perioada	15 ianuarie 2008 - 15 martie 2010
Funcția sau postul ocupat	Avocat stagiar
Activități și responsabilități principale	Asistare, reprezentare, consultanta juridica sub coordonarea avocatului indrumator
Numele și adresa angajatorului	Cabinet Individual Radulescu Carmen Mihai Viteazul, Nr. 1, Satu Mare
Tipul activității sau sectorul de activitate	avocatura
Perioada	Martie 2007 - Decembrie 2007
Funcția sau postul ocupat	Unit Manager
Activități și responsabilități principale	Supervizare, coordonare, control, indrumare, eficientizare, motivare activitate echipa, recrutare si selectie personal. Responsabilitati: atingerea obiectivelor companiei atat cele personale cat si ale echipei.
Numele și adresa angajatorului	Allianz S. A. Petofi Sandor, Satu Mare

Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități financiare și de asigurări
Perioada	Noiembrie 2003 - Februarie 2007
Funcția sau postul ocupat	Unit Manager
Activități și responsabilități principale	Supervizare, coordonare, control, îndrumare, eficientizare, motivare activitate echipa, recrutare și selecție personal. Responsabilitati: atingerea obiectivelor companiei atat cele personale cat și ale echipei.
Numele și adresa angajatorului	AVIVA A.V. S.A. P-ta Pacii/1, Satu Mare
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități financiare și de asigurări
Perioada	Mai 2004 - Decembrie 2005
Funcția sau postul ocupat	Trainer
Activități și responsabilități principale	Predarea cursului de formare agenti și predarea cursurilor de instruire agenti și unit manageri
Numele și adresa angajatorului	AVIVA A.V. S.A. P-ta Pacii, Nr. 1, Satu Mare
Tipul activității sau sectorul de activitate	activitati de training (invatare) profesionala adulti
Perioada	Octombrie 2001 - Octombrie 2003
Funcția sau postul ocupat	consultant financiar, agent de asigurari
Activități și responsabilități principale	Consultanta financiara, vanzare asigurari de viata
Numele și adresa angajatorului	AVIVA A.V. S.A. P-ta Pacii, Nr. 1, Satu Mare
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități financiare și de asigurări
Perioada	09/1997 - 05/2001
Funcția sau postul ocupat	manager assistant, jurist
Activități și responsabilități principale	activitati juridice, organizare, coordonare personal, serviciu relatii clienti
Numele și adresa angajatorului	SC laborator de Informatica Medicala S.R.L. P-ta Eroilor Revolutiei, nr 2-4, Satu Mare
Tipul activității sau sectorul de activitate	activitati juridice, organizatorice, relatii clienti

Educație și formare

Perioada	Noiembrie 2011 - Decembrie 2011
Calificarea/diploma obținută	Diploma de calificare in profesia de mediator
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Medierea ca metoda de solutionare a conflictelor Legilastia și organizarea medierii. Structura procesului de mediere. Tehnici ale mediatorului
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Institutul Transilvan de Mediere Cluj
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Curs pentru formarea profesionala a mediatorilor
Perioada	Mai 2009 - Martie 2010
Calificarea/diploma obținută	Avocat definitiv
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Drept civil și drept procesual civil, drept penal și drept procesual penal, dreptul european al drepturilor omului, drept comunitar, statutul profesional al avocatului și exercitarea profesiei de avocat, dreptul concurenței și protecția consumatorului.
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Institutul National pentru Pregatirea și Perfectionarea Avocatilor Bucuresti
Perioada	1992 - 1996

Calificarea/diploma obținută
 Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite
 Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare

Jurist
 Drept civil, drept penal, drept procesual civil, drept procesual penal si toate disciplinele universitare de studiu ale dreptului, științe juridice
 Universitatea Ecologica Bucuresti - Facultatea de Drept Bucuresti

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă **Română**

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare
 Nivel european (*)

Engleză

Italiană

Germană

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral			
C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat
B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent
A2	Utilizator elementar	B1	Utilizator independent	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	B2	Utilizator independent

(*) Cadrului european comun de referință pentru limbi

Competențe și abilități sociale

Abilitati de comunicare, pe care le-am imbunatatit in perioada in care am fost trainer la Aviva, prin participarea la cursuri de comunicare, iar pe urma in activitatea mea de training.
 De asemenea in cadrul comunicarii: retorica, pe care am studiat-o in facultate si persuasiune pe care am studiat-o la cursurile pentru trainerii.
 Abilitati de stabilire relatii interpersonale bune ca urmare a activitatii mele profesionale, relatiile cu clientii ca avocat si relatiile cu agentii sau clientii ca manager.
 Abilitati de leadership, pe care le-am dezvoltat ca manager.

Competențe și aptitudini organizatorice

Experienta buna a managementului. Ca manager am creat si am condus ani de zile, o echipa formata din 15 persoane care lucrau ca agenti de asigurari de viata.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Windows, Microsoft Office, in 2001 am absolvit cursul de operator calculator.

Alte competențe și aptitudini

Training: am experienta ca urmare a formarii profesionale dobandite la Aviva. Am fost trainer pentru cursul de formare agenti si pentru cursuri de instruire agenti si unit manageri. Am participat la multe cursuri de specializare "train the trainer".
 Recrutare si selectie: Am experienta atat teoretica, in urma cursurilor de formare profesionala in Aviva, cat si practica unde ca unit manager in cele doua companii, imi recrutam si selectam personalul din echipa mea.
 Aptitudini bune de negociere, dobandite prin instruirea teoretica si practica, din perioada in care am lucrat ca manager.

Permis de conducere

B

Informații suplimentare

Referintele pot fi furnizate la cerere

