

PLAN DE SELECȚIE
pentru recrutarea Directorului General al societății
TRANSURBAN S.A. SATU MARE

În conformitate cu dispozițiile art. 35 din OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, Consiliul de Administrație al Societății Transurban S.A. Satu Mare, cu sediul în Satu Mare, str.Gara Ferăstrău nr.9, înregistrată la ORC Satu Mare sub nr.J30/1291/2005, RO.18171186

ANUNȚĂ
Organizarea procedurii de selecție a candidaților pentru funcția de Director General

Procedura se va desfășura cu respectarea principiilor transparenței, liberului acces, obiectivității, egalității de șanse, nediscriminării și profesionalismului.

Părți responsabile în procedura de selecție:

Comitetul de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație al Transurban S.A. Satu Mare, format din:

- 1. Zazula Bela**
- 2. Enătescu Maria-Emilia**
- 3. Stier Peter**

1. Declanșarea procedurii de selecție:

Data de începere a procedurii de selecție este considerată data de 29.09.2023, data ședinței Consiliului de administrație, privind declanșarea procedurii de recrutare și selecție a Directorului General în conformitate cu OUG 109/2011 privind Guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, completată prin Legea nr.112/2016 privind aprobarea OUG 109/2011 și HG nr.639/2023 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a OUG 109/2011 privind Guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

2. CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POZIȚIEI DE DIRECTOR GENERAL AL SOCIETĂȚII TRANSURBAN S.A. :

2.1. Condițiile generale obligatorii care vor fi îndeplinite sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România cunoaște limba română, scris și vorbit;
- b) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;

- d) studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul tehnic/juridic/economic și studii de masterat în domeniul ethnic/juridic/economic cu diplomă de absolvire.
- e) experiență în îmbunătățirea performanței societăților pe care le-a administrat/condus;
- a) să nu fi fost destituit/ă dintr-o funcție publică nu i-a fost revocat contractul de mandat pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive imputabile candidatului în ultimii 5 ani;
- b) să nu fie incompatibil cu ocuparea postului respectiv, potrivit legii;
- c) să nu aibă înscrieri în cazierul fiscal și judiciar;
- d) să nu fi fost condamnat pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, precum și pentru infracțiunile prevăzute de Legea 129/2019, respectiv pentru infracțiunile prevăzute de art.143-145 din Legea 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;
- e) cunoșterea legislației privind societățile comerciale și a ordonanței privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice (Legea nr.31/1990, O.U.G. nr. 109/2011, Legea nr. 111/2016, H.G. nr. 639/2023).
- f) are o stare de sănătate corespunzătoare, atestată pe baza de documente medicale valabile;

2.2. Condițiile specifice obligatorii pentru funcția de Director General:

- a) studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul tehnic/juridic/economic și studii de masterat în domeniul tehnic/juridic/economic cu diplomă de absolvire.
- b) minim 8 ani de experiență într-o funcție de conducere a unor întreprinderi publice ori societăți comerciale din domeniul transporturilor publice de călători;
- c) Să aibă cunoștințe de guvernare corporativă
- d) Să dețină cunoștințe referitoare la domeniul de activitate al Transurban S.A.
- e) Să dețină calități personale specifice funcției ce urmează a fi exercitată, respectiv: capacitate de analiză și sinteză, gândire strategică, logică și rațională, promptitudine și eficiență; asumarea responsabilității; flexibilitate; corectitudine; rezistență la stres; spirit de inițiativă; abilități de comunicare, de organizare, de susținere argumentată a opiniilor proprii, de negociere, de colaborare, etc.
- f) Să se bucure de integritate și de o reputație personală și profesională foarte bune;

3 . Criterii de evaluare și selecție pentru funcția de Director General

a). Competențe specifice sectorului de activitate;

- cunoștințe despre domeniul de activitate al societății;
- cunoștințe despre reglementările specifice serviciilor publice;
- experiență managerială și în specialitate ;
- este familiarizat cu strategiile și modelele de afaceri potrivite pentru sectorul în care operează societatea;
- se păstrează la curent cu tendințele actuale și viitoare (evoluții sociale, politice, tehnologice, economice, etc.) care modelează sectorul de activitate.
- cunoașterea Strategiei de Dezvoltare a Municipiului Satu Mare;

b). Competențe profesionale de importanță strategică:

- îmbunătățirea performanței societății/a activității departamentelor/serviciilor pe care le-a condus, bune capacități strategice și de evaluare a impactului deciziilor luate privind societatea și părțile interesate ale acesteia;
- cunoștințe și abilități de a evalua opțiuni strategice și riscuri, de a identifica priorități și de a contribui la îmbunătățirea strategiei de dezvoltare a societății;
- abilitatea de a comunica în clar așteptările și acțiunile necesare pentru realizarea indicatorilor de performanță;
- cunoștințe pentru managementul riscului, inclusiv abilitatea de a identifica, cuantifica și propune strategii pentru managementul riscului;

c) Guvernanța corporativă (legislație și capacitate managerială în domeniu):

O puternică înțelegere a principiilor și practicilor de guvernanță corporativă cu privire la:

- Practici și principii de guvernanță corporativă, este familiarizat cu legislația și politicile guvernamentale referitoare la guvernanța corporativă și înțelege importanța gestionării resurselor publice într-o manieră transparentă și eficace;
- Are o înțelegere cu privire la rolul, funcțiile și îndatoririle directorilor;
- Gândire strategică și previziuni;
- Contribuie la luarea deciziilor consiliului prin exercitarea unui raționament independent, înțelegând principiul responsabilității colective;
- Responsabilitățile Directorului General pentru supervizarea performanței managementului și adaptarea organizației la responsabilitățile sale legale, etice sau sociale;

d) Competențe sociale și personale:

Se au în vedere următoarele:

- se comportă cu integritate, onestitate și transparență în relația cu ceilalți și cu societatea;
- construiește bune relații în cadrul și în afara societății pentru a putea influența deciziile și rezultatele în vederea beneficiului societății și pentru o viitoare realizare a scopurilor acesteia.
- gestionează cu eficacitate conflictele, găsește un interes comun să obțină cooperare atunci când are de-a face cu opinii adverse;
- luarea deciziilor: cunoașterea din interior a bunelor practici de guvernanță a întreprinderii publice.
- Abilități de comunicare și negociere, capacitate de analiză și sinteză;

e) Etică și integritate

- Se comportă cu integritate, onestitate și transparență în relația cu alții și cu societatea.
- Evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități prevăzute de O.U.G. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și Legea 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

f) Independentă

- Posedă o gândire independentă și este capabil/ă să ofere provocarea și rigoarea necesară pentru a asista Consiliul de administrație în realizarea unei înțelegeri globale a informațiilor și opțiunilor care facilitează un standard înalt în luarea deciziilor.

4. IMPLEMENTAREA PLANULUI DE SELECȚIE. IDENTIFICAREA ȘI CĂUTAREA CANDIDAȚILOR:

Anunțul privind selecția Directorului General al Transurban S.A. Satu Mare, se publică, prin grija președintelui Consiliului de administrație în cel puțin două ziare economice și/sau financiare de largă răspândire

și pe pagina de internet a societății, precum și pe cel puțin o platformă sau un site de recrutare de resurse umane cu mare vizibilitate la nivel național (cerință a OUG 109/2011-art.35 alin 6). Acesta include condițiile ce trebuie îndeplinite de candidați și criteriile de evaluare a acestora. Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței.

5. PROCEDURA DE DESFĂȘURARE A SELECȚIEI ESTE URMĂTOAREA:

Dosarele de candidatură vor fi depuse până la data de 30.10.2023, ora 15:00, pe suport hârtie, în plic închis și sigilat, pe care se va menționa următorul text scris: "Candidatură pentru funcția de Director General al Transurban S.A. Satu Mare, în conformitate cu prevederile art.35 din O.U.G. 109/2011" numele și prenumele candidatului, domiciliul, număr de telefon de contact, adresa de e-mail pentru corespondență, la Secretariatul societății Transurban S.A. Satu Mare, situat pe str. Gara Ferăstrău, nr.9, Satu Mare.

Dosarele de candidatură pot fi depuse personal sau pot fi trimise prin poștă sau curier la adresa mai sus menționată.

Plicurile ajunse după data și ora menționată nu vor fi luate în considerare.

Documente necesare pentru depunerea candidaturii:

- cererea de înscriere ce cuprinde în mod obligatoriu și un opis al documentelor depuse;
- CV în format Europass;
- Copia actului de identitate;
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor, alte documente care să certifice efectuarea unor specializări și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în funcție/profesie/ pe un post similar și/sau în specialitatea studiilor;
- Dovada numirii în calitate de manager/director - copie simplă, (contracte de mandat);
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate;
- Cazier judiciar;
- Cazier fiscal;
- Declarație pe propria răspundere privind conformitatea documentelor și informațiilor prezentate în dosar.
- Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu a fost condamnat pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, precum și pentru infracțiunile prevăzute de Legea 129/2019, respectiv pentru infracțiunile prevăzute de art.143-145 din Legea 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;
- Declarație de consimțământ care să confirme acordul candidatului de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție;
- Declarație pe proprie răspundere că nu a fost destituit/ă dintr-o funcție publică nu i-a fost revocat contractul de mandat pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive imputabile candidatului în ultimii 5 ani;
- Declarație privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese;
- Modelele declarațiilor solicitate și bibliografia sunt disponibile la sediul societății din Satu Mare, str.Gara Ferăstrău nr.9 la biroul Resurse Umane, Salarizare, Secretariat sau pe pagina de internet www.tusm.ro.

Fiecare dosar depus va primi un număr de înregistrare cu data și ora depunerii. Depunerile se fac de luni până vineri, în intervalul 07:00-15:00, însoțite de o cerere de înregistrare a candidaturii în 2 exemplare.

Date de contact pentru lămuriri suplimentare:

- Telefon: 0261.721.971 (doamna Pataki Ramona-Sef serviciu Resurse Umane)
- Fax: 0261.721.972
- E-mail:personal.transurban@gmail.com

6. ETAPELE PROCEDURII DE SELECȚIE:

6. 1. Crearea listei lungi a candidaților. Procesul de evaluare a listei lungi:

Dosarele de candidatură depuse în termen formează împreună lista lungă, care are caracter confidențial și nu trebuie să fie publicată.

Coordonarea activităților care stau la baza elaborării listei lungi se face de către Comitetul de nominalizare și remunerare, astfel:

- a) Crearea listei lungi din toate aplicațiile/dosarele de candidatură complete și depuse la timp.
- b) Evaluarea dosarelor de candidatură în raport cu minimumul de criterii stabilite pentru selecție;
- c) Eliminarea din lista lungă a candidaților care nu întrunesc minimumul de criterii al profilului de candidat și informarea în scris a candidaților respinși de pe lista lungă;
- d) Verificarea informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe lista lungă și stabilirea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul matricei profilului pentru fiecare candidat și solicitarea de clarificări suplimentare unde e cazul;
- e) Realizarea unei analize comparative a candidaților rămași în lista lungă, prin raportare la profilul candidatului pentru funcția de Director General.
- f) Eliminarea din lista lungă a candidaților care au obținut un punctaj conform grilei de evaluare mai mic decât al celorlalți și informarea candidaților respinși în această etapă.

Candidații sunt eliminați de pe lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform matricei profilului, până la limita a maximum 5 candidați, pentru funcția de Director General, rezultând astfel lista scurtă.

6.2. Procedura de selecție finală- Crearea listei scurte a candidaților. Procesul de evaluare a listei scurte. Criterii de stabilire a clasamentului candidaților.

Lista scurtă a candidaților este realizată de Comitetul de nominalizare și remunerare prin parcurgerea următoarelor etape:

- a) **Depunerea declarației de intenție de către candidații aflați în lista scurtă.**
Candidaților din lista scurtă li se comunică de către comitetul de nominalizare și remunerare faptul că în termen de 15 zile de la data stabilirii listei scurte trebuie să depună în scris la societate declarația de intenție întocmită în baza elementelor din scrisoarea de așteptări și a informațiilor publice privind activitatea societății Transurban SA Satu Mare, prin care candidații își prezintă viziunea, programul privind dezvoltarea societății; declarația de intenție se redactează potrivit regulilor generale pentru redactarea declarației

de intenție aprobate – anexa 1c) la Normelor Metodologice din 27.07.2023 pentru stabilirea criteriilor de selecție, de întocmire a listei scurte de până la 5 candidați pentru fiecare post, a clasamentului acestora, a procedurii privind numirea finală, precum și a altor măsuri necesare implementării prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

b) Evaluarea declarației de intenție.

Rezultatele evaluării se integrează în matricea profilului de candidat.

c) Realizarea interviului și susținerea declarației de intenție a candidatului- care va avea loc la data stabilită de comisiei conform calendarului, dar nu mai mult de 5 zile de la data încheierii selecției dosarelor, precum și afișarea rezultatului final al procedurii pe site-ul societății Transurban S.A. cu mențiunea admis/respins.

Selectia finală a candidaților aflați în lista scurtă se face pe bază de interviu și prin susținerea declarației de intenție organizat de către Comitetul de nominalizare și remunerare.

Planul interviului și grila de evaluare sunt aduse la cunoștința candidaților înainte de susținerea interviului.

În cadrul interviului se testează și se evaluează de către Comisia de evaluare și următoarele:

- Capacitatea managerială;
- Abilități de comunicare;
- Capacitatea de analiză și sinteză,
- Motivația candidatului;
- Comportamentul în situații de criză;
- Capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora,
- Abilități specifice impuse de funcția pentru care candidează;
- Organizarea și exercitarea controlului.
- Evaluarea/selecția se face prin acordarea unui punctaj de către fiecare membru al comisiei de selecție de la 1 la 5 puncte, conform planului de interviu și a grilei de evaluare.
- Desemnarea/selectarea candidaților propuși pentru funcția de Director General al societății Transurban SA Satu Mare, se face în ordine descrescătoare a punctajelor obținute.
- La punctaje egale candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de selecție va decide candidatul admis.

d) Elaborarea raportului pentru numirile finale:

Dupa finalizarea interviurilor, Comitetul de nominalizare si remunerare întocmește raportul pentru numirea finală, care include clasificarea candidaților cu motivarea acesteia.

e) Transmiterea raportului pentru numirea finală către Consiliul de Administrație al Transurban S.A. Satu Mare, în vederea numirii Directorului General.

f) Încheierea contractului de mandat.

Rezultatul procedurii va fi comunicat telefonic candidaților și se va publica pe site-ul Transurban S.A.

Prevederile prezentei proceduri se completează de drept cu prevederile O:U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Normelor Metodologice din 27.07.2023 pentru stabilirea criteriilor de selecție, de întocmire a listei scurte de până la 5 candidați pentru postul de Director general, a clasamentului acestora, a procedurii privind numirea finală, precum și a altor măsuri necesare implementării prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

7. Comitetul de nominalizare si remunerare va realiza procedura de selecție, după următorul calendar:

- a) **Data începerii procedurii de selecție este 29.09.2023 prin Hotărârea Consiliului de Administrație al societății TRANSURBAN S.A.**
- b) Publicarea anunțului privind selecția Directorului General -29.09.2023;
- c) Depunerea dosarelor de participare- până la data de 30.10.2023, ora 15:00;
- d) Selecția dosarelor și desemnarea candidaților pentru formarea listei scurte- 31.10.2023;
- e) Comunicarea în scris a candidaților respinși din lista lungă-31.10.2023;
- f) Publicarea listei scurte de candidați și înștiințarea candidaților aflați în lista scurtă privind termenul limită pentru transmiterea declarațiilor de intenție (termenul este de max.15 zile de la data comunicării)-31.10.2023;
- g) Termenul limită pentru transmiterea declarației de intenție-15.11.2023
- h) Analiza declarațiilor de intenție și integrarea rezultatelor în matricea profilului de candidat- 16.11.2023;
- i) Susținerea interviurilor cu candidații-17.11.2023
- j) Anunțarea rezultatelor interviului-17.11.2023
- k) Contestațiile pot fi depuse la prin e-mail la adresa personal.transurban@gmail.com sau la secretariatul Transurban S.A. Satu Mare în data de 17.11.2023 dupa anunțarea rezultatelor interviului.
- l) Rezultatul contestațiilor va fi publicat pe site-ul Transurban S.A. www.tusm.ro în data de 20.11.2023;
- m) Întocmirea raportului pentru numirile finale și transmiterea acestuia către Consiliul de Administrație-21.11.2023;

8. Elemente de confidentialitate: Toate dosarele de candidatură ale aplicanților vor fi tratate în deplină confidentialitate de societatea TRANSURBAN S.A. Satu Mare, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor). De asemenea, confidentialitatea datelor se referă și la a nu folosi în interes propriu aceste informații.

Informațiile privind identitatea candidaților vor fi tratate cu cel mai înalt grad de confidențialitate iar accesul la aceste informații se limitează numai la acele persoane care sunt implicate în procesul decizional.

- **Lista elementelor confidentiale**, în conformitate cu Regulamentul general privind protecția datelor:

Identitatea, datele personale și dosarele de candidatură ale aplicanților;

Informații referitoare la viața privată, profesională sau publică a aplicanților.

- **Lista elementelor ce pot fi făcute publice**, în conformitate cu Regulamentul general privind protecția datelor:

- Profilul candidatului
- Criterii de selecție și de evaluare
- Grile de punctaj
- Plan de interviu
- Modele de declarații
- Scrisoarea de așteptări
- Plan de selecție.

9. Legislație relevantă domeniului de activitate al societății TRANSURBAN S.A. SATU MARE:

Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

- O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr.111/2016 și Normele de aplicare nr.639/2023;
- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată.
- Legea nr.92/2007 privind serviciile de transport public local.
- www.tusm.ro.

Comitetul de Nominalizare și Remunerare

Zazula Bela
Enătescu Maria-Emilia
Stier Peter

