

ANUNȚ

Consiliul de Administrație al Transurban S.A. Satu Mare anunță demararea procedurii de recrutare și selecție conform normativelor legale privind governanța corporativă a întreprinderilor publice pentru funcția de DIRECTOR GENERAL al TRANSURBAN S.A. SATU MARE

În conformitate cu prevederile OUG Nr.109/2011, privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, Consiliul de Administrație al Societății Transurban S.A. Satu Mare, cu sediul în Satu Mare, str.Gara Ferăstrău nr.9, organizează procedura de selecție a Directorului General.

Procesul de selecție va consta în depunerea de către candidați a unui dosar de candidatură însoțit de declarația de intenție și declarația de consimțământ, respectiv susținerea unui interviu de selecție, după următorul calendar:

- Depunerea candidaturilor se va face până în data de 28.10.2019, între orele 7:00- 15.00
- Selecția dosarelor și întocmirea listei scurte se va face până la data de 29.10.2019
- Termen limita pentru transmiterea declarațiilor de intenție:13.11.2019
- Susținerea interviului-15.11.2019
- Anunțarea rezultatelor interviului-16.11.2019
- Contestațiile pot fi depuse la secretariatul Transurban S.A. în data de 17.11.2019 între orele 7.00-15.00
- Rezultatul contestațiilor va fi publicat pe site-ul Transurban S.A. www.transurbansatumare.ro în data de 18.11.2019
- Publicarea și comunicarea rezultatelor-18.11.2019;

Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul tehnic/juridic/economic;
- experiență în îmbunătățirea performanței societăților pe care le-a administrat/conduc;
- să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau să nu fi încetat contractul individual de muncă pentru motive imputabile candidatului în ultimii 5 ani;
- să nu fie incompatibil cu ocuparea postului respectiv, potrivit legii;
- să nu aibă înscrisuri în cazierul fiscal și judiciar; să nu fi fost condamnat pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, precum și pentru infracțiunile prevăzute de Legea 656/2002, respectiv pentru infracțiunile prevăzute de art.143-145 din Legea 85/2006;
- cunoșterea legislației privind societățile comerciale și privind governanța corporativă a întreprinderilor publice (O.U.G. nr. 109/2011, Legea nr. 111/2016, H.G. nr. 722/2016).
- are o stare de sănătate corespunzătoare, atestată pe baza de documente medicale valabile;

2.2. Condiții specifice:

- studii superioare, profil tehnic/juridic/economic;
- minim 5 ani de experiență într-o funcție de conducere a unor întreprinderi publice ori societăți comerciale din domeniul transporturilor publice de călători;
- Să aibă cunoștințe de governanță corporativă
- Să dețină cunoștințe referitoare la domeniul de activitate al Transurban S.A.
- Să dețină calități personale specifice funcției ce urmează a fi exercitată, respectiv: capacitate de analiză și sinteză, gândire strategică, logică și rațională, promptitudine și

- eficiență; asumarea responsabilității; flexibilitate; corectitudine; rezistență la stres; spirit de inițiativă; abilități de comunicare, de organizare, de susținere argumentată a opiniilor proprii, de negociere, de colaborare;
- Să se bucure de integritate și de o reputație personală și profesională foarte bune;

Criterii de evaluare și selecție: Îndeplinirea cerințelor de mai sus și a celor cerute prin OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice .

- Îndeplinirea cerințelor minime
- competente specifice sectorului de activitate
- competente profesionale de importanță strategică
- competente de guvernanză corporativă
- competente sociale și personale
- etică și integritate

Dosarul de candidatură se va depune la Secretariatul societății Transurban S.A. Satu Mare, str.Gara Ferăstrău nr.9 personal sau prin poștă și trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente:

1. cererea de înscriere ce cuprinde în mod obligatoriu și un opis al documentelor depuse;
2. CV în format Europass;
3. Copia actului de identitate;
4. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor, alte documente care să certifice efectuarea unor specializări și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
5. Dovada numirii în calitate de manager/director-copie simplă;
6. Copia carnetului de muncă, conforma cu originalul, și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în funcție/profesie/ pe un post similar și/sau în specialitatea studiilor;
7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate;
8. Cazier judiciar și fiscal
9. Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art.6 din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanză corporativă a întreprinderilor publice ori că nu a suferit o condamnare definitivă pentru o infracțiune legată de conduita profesională;
10. Declarație de consimțământ care să confirme acordul candidatului de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție;
11. Declarație pe proprie răspundere că nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i s-a încetat contractul individual de muncă prin motive disciplinare în ultimii 5 ani (original);
12. Modelele declarațiilor solicitate și bibliografia sunt disponibile la sediul societății din Satu Mare, str.Gara Ferăstrău nr.9 la biroul Resurse Umane, Salarizare, Secretariat sau pe pagina de internet www.transurbansatumare.ro.

Fiecare dosar depus va primi un număr de înregistrare cu data și ora depunerii.

Depunerile se fac de luni până vineri, în intervalul 07:00-15:00, însoțite de o cerere de înregistrare a candidaturii în 2 exemplare.

Pe fiecare dosar de candidatură se va menționa textul scris "Candidatură pentru funcția de Director General al Transurban S.A. Satu Mare, în conformitate cu prevederile art.35 din O.U.G. 109/2011" numele și prenumele candidatului, domiciliul, număr de telefon de contact, adresa de e-mail pentru corespondență.

Date de contact pentru lamuriri suplimentare:

- Telefon: 0261.721.971 (doamna Pataki Ramona-Sef birou Resurse Umane)
 - Fax: 0261.721.972
 - E-mail: personal.transurban@gmail.com
-